

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



COMUNI DI SAN VINCENZO VALLE ROVETO – CIVITA D'ANTINO - MORINO
PROVINCIA DI L'AQUILA

Via G. Marconi n. 7

C.A.P. 67050

Tel. 0863/95.81.14 - 95.85.24

PEC: cuc@pec.comune.sanvincenzovalleroveto.aq.it

Sito Web: www.comune.sanvincenzovalleroveto.aq.it

Fax 0863 / 958369

DETERMINAZIONE

(ORIGINALE)

N. 05 del Reg.

DEL RESPONSABILE DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA

OGGETTO: Aggiudicazione del servizio di trasporto scolastico e Assistenza alunni. Anno scolastico 2017/2018 parte - 2018/2019 - 2019/2020

CIG: 7410889B0F

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, il giorno **VENTITRE** del mese di **APRILE** nella sede comunale della C.U.C.

IL RESPONSABILE

PREMESSO CHE

1. che con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Morino n. 10 del 12/03/2018 l'importo a base di gara è stato fissato in € 190.360,00 oltre € 4.200,00 per oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso ed IVA al 10% inferiore alla soglia comunitaria individuata ai sensi dell'art. 35 del DLgs n 50/2016 e s.m.i.;
2. con nota assunta al prot. C.U.C. n. 11 del 13/03/2018 il Comune di Morino ha trasmesso a questa Centrale Unica di Committenza gli atti relativi alla procedura per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico nonché del servizio di assistenza e sorveglianza degli alunni dei Comuni di Civita d'Antino e Morino frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado per gli anni scolastici 2017/2018 (parte) - 2018/2019 - 2019/2020;

RICHIAMATA la determinazione C.U.C. n. 3, in data 17/04/2018 del responsabile della Centrale di Committenza con cui si stabiliva di procedere all'appalto del *Servizio di trasporto scolastico e assistenza alunni. Anno scolastico 2017/2018 parte - 2018/2019 - 2019/2020* mediante procedura aperta ai sensi degli articoli 60 comma 1 lett. sss) e 71 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in quanto trattasi di servizi di importo complessivo superiore a € 150.000,00;

DATO ATTO CHE con la suddetta determinazione è stato approvato il bando di gara ove sono state previste le modalità di scelta del contraente;

VISTI gli atti per la scelta del contraente predisposti allo scopo:

1. BANDO DI GARA
2. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
3. DUVRI

4. Modello 1 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA
5. Modello 2 - DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE SPECIALE
6. Modello 3 - DICHIARAZIONE DI OFFERTA
7. DGUE

VISTO, in particolare, che è stato disposto di affidare il servizio in parola all'impresa che avesse presentato la migliore offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

VISTO che l'articolo 77, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. prevede che *“quando la scelta della migliore offerta avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione è demandata ad una commissione giudicatrice”*;

DATO ATTO CHE entro il termine per la presentazione delle offerte scaduto in data 17/04/2018 alle ore 12.00 è pervenuta n. 1 offerta acquisita agli atti con protocollo C.U.C. n. 13 del 17/04/2018;

VISTO che con determinazione n. 4 in data 17/04/2018 veniva costituita la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte ai fini dell'aggiudicazione del servizio indicato in oggetto ai sensi dell'art. 77, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., selezionando i commissari tra i funzionari di questa Centrale Unica di Committenza come di seguito elencati :

- **Presidente** – sig. Antonio Villa, Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Balsorano;
- **Commissario** – Dott.ssa Malvina Santomaggio, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di San Vincenzo Valle Roveto, membro esperto;
- **Commissario** – ing. Stefania Del Signore, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Civita d'Antino, membro esperto;

VISTI i seguenti verbali delle operazioni di gara:

N.	Data	Contenuto
1	19/04/2018	Verbale n. 1 – seduta pubblica per la valutazione della documentazione amministrativa
2	19/04/2018	Verbale n. 2 – seduta riservata per la valutazione dell'offerta tecnica
3	23/04/2018	Verbale n. 3 – seduta pubblica per la valutazione dell'offerta economica

costituenti parte integrante e sostanziale della presente determinazione, seppur non materialmente allegati, dai quali risulta che la Commissione Giudicatrice ha formulato la graduatoria finale da cui risulta che la miglior offerta è quella presentata dall'impresa **DI CURZIO VIAGGI SRL**, con sede in Civita D'Antino, che ha conseguito un punteggio di **50,40/100** ed ha offerto un ribasso del 1,25% pari ad un importo di euro **€ 187.980,50** a cui si aggiungono gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro **€ 4.200,00** per un importo complessivo dell'appalto di **€ 192.180,50**

DATO ATTO CHE, nei confronti della ditta aggiudicataria si è proceduto alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi, dichiarati in sede di gara attraverso la Banca dati degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. con esito positivo;

RICHIAMATA la convenzione sottoscritta il 19/02/2018 fra i comuni di San Vincenzo Valle Roveto, Morino, Civita d'Antino e Balsorano per lo svolgimento delle funzioni di C.U.C.;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTO il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

DETERMINA

1 – le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2 – di approvare i verbali delle operazioni di gara, per l'appalto del *Servizio di trasporto scolastico e assistenza alunni. Anno scolastico 2017/2018 parte - 2018/2019 - 2019/2020* che, seppur non materialmente allegati, costituiscono parte integrante della presente determinazione;

3 – di aggiudicare il servizio all'operatore economico **DI CURZIO VIAGGI SRL**, con sede in Civitella Roveto (AQ), che ha offerto un ribasso del **1,25 %** (unovirgolaventicinque per cento) per un importo di **€ 187.980,50**, cui vanno aggiunti **€ 4.200,00**, per gli oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso), per un importo complessivo di **€ 192.180,50** oltre IVA nella misura di legge;

4 – di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5 – di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questa C.U.C. ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69.

6 – Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33

Il responsabile della C.U.C.

Ing. Tiziana Calcagni

